

### Über uns

Die Griscom GmbH steht für visionäre und strategische IT-Lösungen. Als Systemhaus, das alle IT-Bereiche abdeckt, bieten wir einzigartige Vorteile („Alles aus einer Hand“) und haben den richtigen Blick für die Anforderungen unserer Kunden.

Das Unternehmen wurde im Jahr 1996 gegründet mit dem Firmensitz in München.

### Die Griscom GmbH sucht zum frühestmöglichen Eintrittstermin eine/n IT-Administrator (m/w/d)

#### Was Sie mitbringen sollten

- Abgeschlossenes Studium der Informatik, eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker/in für Systemadministration oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- analytisches Denken, strukturiertes Vorgehen und Begeisterung für technische Herausforderungen
- gehobener Anspruch an die eigene Arbeit
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Berufserfahrung als System- und Netzwerkadministrator
- Fundierte Kenntnisse und sicherer Umgang mit aktuellen Windows-Servern und Client-Betriebssystemen
- Kenntnisse in den Bereichen Windows Server, Netzwerkmanagement, Firewall, Exchange, Switches, Routing, Microsoft Active Directory, Virtualisierung (HyperV und VMWare), Patchmanagement, DNS, DHCP etc.
- Erfahrung als MS365-Administrator im Umgang mit Azure Cloud, Hybridumgebungen und MS365-Produkten
- Erfahrung und Kenntnisse mit folgenden Tools:
  - Einbindung von Microsoft Office 365 und Azure Services
  - Netzwerken, Speicher- und Virtualisierungslösungen (Cloud/NetApp/HyperV)
  - Azure Active Directory und Gruppenrichtlinien
  - IT-Sicherheitskomponenten und ITIL
- Bereitschaft zur Rufbereitschaft

## IT-Administrator (m/w/d)

### Was Sie bei uns erwartet

- Sie arbeiten in einem engagierten Team und übernehmen selbständig Kundenprojekte bzw. die Betreuung/Wartung der IT-Infrastruktur unserer Kunden
- Selbständige und sorgfältige Bearbeitung von Anfragen und Störungen bei Kundensystemen
- Administration der Microsoft-Windows-Serverstruktur, Exchange Hybrid, Cloud-Lösungen, Design und Administration von Office 365 & Cloud-Lösungen
- Kontinuierliches Monitoring der IT-Kundensysteme bzgl. Stabilität und Performance
- Betreuung und Durchführung von technischen Installationsvorgängen der Software-Applikationen im komplexen Verbund mit ihren Schnittstellen
- Erstellung, Pflege und Aktualisierung von System- und Betriebsdokumentationen
- Sicherstellung des reibungslosen Betriebs im Rahmen des 1st- und 2nd-Level-Supports

Selbstverständlich sorgen wir von Beginn an dafür, dass Sie im Hinblick auf die gestellten Anforderungen umfassend eingearbeitet und weitergebildet werden.

### Was wir bieten

- Einen zukunftsorientierten und (krisen-)sicheren Arbeitsplatz.
- Einen modernen Arbeitsplatz, mobiles Arbeiten und erstklassige IT-Ausstattung, inklusive Notebook, Handy etc.
- Eine optimale Arbeitsatmosphäre, ein starkes Team und tolle Kollegen.
- Eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung.
- Flache Hierarchien, flexible Arbeitszeiten und eine offene Kommunikationspolitik.
- Entwicklungsmöglichkeiten und Förderung Ihrer individuellen Stärken.
- Einklang von Arbeits- und Privatleben (Work-Life-Balance).
- Einen unbefristeten Vertrag mit leistungsorientierter Bezahlung
- 30 Tage Urlaub
- Zuschuss zum Thema Mobilität (MVV; DB; Dienstfahrrad etc.)
- Maßgeschneiderte Weiterbildungen bzw. jährliches Schulungsbudget
- Flexible Arbeitszeiten / Vertrauensarbeitszeit
- Home-Office nach Absprache möglich

Bei uns ist jeder willkommen, der zu uns passt. Wir begrüßen daher alle Bewerbungen.

## IT-Administrator (m/w/d)

---

### Weitere Informationen

freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums.

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen an

Griscom GmbH  
Herr Udo Grimm  
Schlierseestr. 73  
81539 München

oder an

[jobs@griscom.de](mailto:jobs@griscom.de)

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Vorstellungsgespräche bis auf Weiteres nur über Video (Microsoft-Teams) stattfinden können.